



**BYGGMESTER
FORBUNDET**

LANDSMØTE

Fredag 23. mai 2025

Landsmøte i Byggmesterforbundet
Fredag 23. mai 2025, Thon Hotel Kristiansund

DAGSORDEN

Sak 1.	Behandling av stemmeberettigede og fullmakter	s. 2
Sak 2.	Behandling av innkalling	s. 2
Sak 3.	Valg av dirigent	s. 2
Sak 4.	Valg av referent	s. 2
Sak 5.	Behandling av dagsorden	s. 2
Sak 6.	Valg av to representanter til å undertegne protokollen	s. 2
Sak 7.	Behandling av styrets redegjørelse for 2024	s. 3
Sak 8.	Behandling av årsregnskap 2024	s. 3-16
Sak 9.	Innkomne forslag	s. 17-18
Sak 10.	Forslag fra styret	s. 19-22
Sak 11.	Fastsettelse av kontingent og serviceavgift for 2026	s. 23
Sak 12.	Fastsettelse av styrehonorar og sats for tapt arbeidsfortjeneste til styret og øvrige tillitsvalgte	s. 24
Sak 13.	Valg av tillitsvalgte	s. 25-26
Sak 14.	Uttalelser	s. 26

TIDSPLAN

08.30	Registrering av stemmeberettigede
09:00	Åpning og velkommen
10:00	Leverandørens time på scenen
11:00	Landsmøtet starter
12:00	Lunsj
12:45	BYGGTREFF-messe
14:15	Landsmøtet fortsetter
Ca. 16.30	Estimert avslutning

Sak 1. Behandling av stemmeberettigede og fullmakter

Sak 2. Behandling av innkalling

Sak 3. Valg av dirigent

Sak 4. Valg av referent

Sak 5. Behandling av dagsorden

**Sak 6. Valg av to representanter til å undertegne
protokollen**

Sak 7. Behandling av styrets redegjørelse for 2024

Styrets redegjørelse følger som eget saksvedlegg.

Styrets forslag til vedtak:

Landsmøte tar Styrets redegjørelse for 2024 til etterretning.

Sak 8. Behandling av Årsregnskap 2024

I de påfølgende sider følger revidert regnskap og balanse med tilhørende noter og revisors beretning.

Styrets forslag til vedtak:

Årsregnskapet for 2024 godkjennes av Landsmøte.

Årsregnskap for
BYGGMESTERFORBUNDET

971547030

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Medlemskontingent		19 009	16 248
Kurs- og oppdragsinntekt		1 872	3 226
Juridisk konsulent tjenester		1 393	909
Annen driftsinntekt		8 255	10 487
Sum driftsinntekter		30 529	30 870
Driftskostnader			
Personalkostnad	1, 2	-18 977	-18 319
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		-1	-5
Husleie og drift av lokaler		-3 908	-4 156
Kjøp av tjenester	1, 3	-1 698	-1 633
Reise-, møte-, og representasjonskostnader		-2 293	-4 118
Annen driftskostnad		-6 541	-4 700
Sum driftskostnader		-33 418	-32 931
Driftsresultat		-2 890	-2 062
Finansinntekter			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	324
Finansinntekter		939	1 310
Annen finansinntekt		2 299	0
Sum finansinntekter		3 239	1 634
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-3	-2
Annen finanskostnad		-1	0
Sum finanskostnader		-4	-2
Netto finans		3 235	1 632
Resultat før skattekostnad		345	-429
Skattekostnad	4	0	0
Årsresultat		345	-429
Overføringer			
Annen egenkapital	5	345	-429
Sum overføringer		345	-429

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
Sum varige driftsmidler		0	1
		0	1
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	6	1 200	1 200
Aksjer i datter	6	1 663	1 713
Andre langsiktige fordringer	6	1 234	1 217
Sum finansielle anleggsmidler		4 096	4 130
Sum anleggsmidler		4 096	4 131
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		5 161	4 844
Andre kortsiktige fordringer	7	2 497	1 357
Sum fordringer		7 658	6 201
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		8 084	0
Sum investeringer		8 084	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	13 714	22 902
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 714	22 902
Sum omløpsmidler		29 456	29 103
SUM EIENDELER		33 552	33 234

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	29 273	28 927
Sum opptjent egenkapital		29 273	28 927
Sum egenkapital		29 273	28 927
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 292	1 282
Skyldige offentlige avgifter		1 426	1 442
Annen kortsiktig gjeld	9	1 561	1 583
Sum kortsiktig gjeld		4 280	4 307
Sum gjeld		4 280	4 307
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		33 552	33 234

OSLO, 10.04.2025


Arild Kollveit
styrets leder

Ståle Rørlien
styremedlem

Harald Ivar Hansen
daglig leder

Odd Arvid Bjørnstad
nestleder

Jan Ole Schnell
styremedlem

Bent Fuglerud
styremedlem

Reimund Espeland
styremedlem

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet gjengis i hele tusen.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet. Kun deler av foreningen er skattepliktig.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Datterselskap og tilknyttede selskap

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Kortsiktige plasseringer

Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

Note 1 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelse til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønn	15 158	14 674
Arbeidsgiveravgift	2 422	2 420
Pensjonskostnader	999	794
Andre lønnsrelaterte ytelser	397	431
Totalt	18 977	18 319

Pensjonsforpliktelser

Foreningen har en innskuddsbasert pensjonsordning. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravet for lov om obligatorisk tjenestepensjon. Årets kostnad er 999 TNOK.

Lønn og styregodtgjørelse mv til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 052	240
Annen godtgjørelse	138	
Sum	1 190	240

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar utgjør 130 TNOK for 2024.

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 14,6

Note 3 - Kjøp av tjenester

	2024	2023
Revisjonshonorar	130	80
Regnskapstjenester	495	502
Andre honorarer	1 073	1 051
Sum honorarer/kjøp av tjenester	1 698	1 633

Note 4 - Betalbar skatt

	2024	2023
Betalbar skatt	0	0
Formuesskatt	0	0
Sum skattekostnader	0	0

Beregning av årets skattegrunnlag	2024	2023
Resultat før skattekostnad	188	-2 772
Permanente forskjeller	-2 278	-315
Endring i midlertidige forskjeller	-3	-138
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	0
Årets skattegrunnlag	-2 093	-3 225

Oversikt over midlertidige forskjeller	2024	2023
Anleggsmidler	-40	-62
Omløpsmidler	-66	-45
Underskudd til fremføring	-17 736	-15 643
Sum	-17 842	-15 750
Utsatt skattefordel	-3 925	-3 465

Foreningen har valgt å ikke balanseføre utsatt skattefordel i tråd med unntaksregelen for små foretak.

Note 5 - Egenkapital

	EK Service	EK Forening	Sum egenkapital
01.01.2024	-8 757	37 684	28 927
Årets resultat	188	157	345
31.12.2024	-8 569	37 841	29 273

Note 6 - Finansielle anleggsmidler

Foreningen har følgende datterselskaper

Aksjer	Antall aksjer	Eierandel	Balanseført verdi
Byggmesterforsikring AS	6000	100%	560
Byggforlaget AS	239	100%	97
Byggmesterforsikring Eiendom AS		100%	30
E-Håndverk AS	80	20%	926
Sum aksjer			1 663

Langsiktige lån	Lån	Renter
Blimester	1 057	177
Bygghåndverk Norge	1 200	0
Sum	2 257	177

Note 7 - Andre kortsiktige fordringer

	2024	2023
Til gode MVA	158	91
Avsatt inntekt	61	15
Forskuddsbetalte kostnader	1 178	1 251
Andre kortsiktige fordringer	1 100	0
Sum andre kortsiktige fordringer	2 497	1 357

Note 8 - Bankinnskudd, kontanter o.l

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på TNOK 764.

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

	2024	2023
Feriepenger	1 454	1 510
Påløpte kostnader/forskuddsfakturerte inntekter	108	73
Sum annen kortsiktig gjeld	1 561	1 583

Fortsatt drift

Vår økonomiske situasjon er tilfredsstillende, og vi anser det derfor korrekt å avlegge årsregnskapet under forutsetning om fortsatt drift.

Styrets beretning til årsregnskapet

Driftsinntektene gikk marginalt ned i 2024. Dette skyldes i hovedsak lavere inntekter på kurs og arrangementer og lavere inntekt på markedsstøtte og provisjoner. Økte inntekter på konsulenttjenester kompenserte noe. Samtidig økte driftskostnadene i 2024. Generelle prisøkninger og enkelthendelser er årsak til kostnadsendringer.

Finanspostene er i hovedsak utbytte fra salg av aksjer i Prokalk og renter fra overskuddslikviditet. Noe av foreningens kapital ble i 2024 plassert i en fondsportefølje i h.h.t. styrets vedtatte investeringsstrategi. Plasseringene er gjennomgått i styremøter i 2024

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter fyllestgjørende informasjon om driften i året, og om stillingen ved årsskiftet. Det har ikke inntruffet forhold etter balansedagen som er av betydning for bedømmelsen av Byggmesterforbundet. Egenkapitalen i Byggmesterforbundet er god, forutsetningene for fortsatt drift er til stede, og styret bekrefter at årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

2024 var et utfordrende år preget av endringer internt i organisasjonen. Administrerende direktør sluttet i april og direktør for kompetanse og utvikling fungerte daglig leder ut året. Det ble ansatt 2 nye for å styrke kjernevirksomheten knyttet til faglig og juridisk bistand til våre medlemmer.

Det var et sykefravær på 7,9% for 2024, av dette 4,6% legemeldt langtidsfravær på grunn av forhold utenfor virksomheten. Det har ikke vært noen skader eller ulykker i perioden. Virksomheten påvirker ikke det ytre miljøet. Det er ingen kvinner i styret eller i forbundets komiteer og utvalg. I Byggmesterforbundets administrasjon er det ved utgangen av 2024 en kvinneandel på 23,3 %.»



Til landsmøte i Byggmesterforbundet

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Byggmesterforbundet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den



enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 10. april 2025

PricewaterhouseCoopers AS

Marius Thorsrud
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revisjonsberetning

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Thorsrud, Marius	BANKID	2025-04-22 12:06



This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Sak 9. Innkomne forslag

1. Uønsket virkning av godkjenningsordningen for utenlandsk fag – og yrkesopplæring

Saksfremlegg: Byggmesterforbundet Rogaland redegjør for innsendte forslag:

«DA spesialistene - Uønsket virkning av godkjenningsordningen for utenlandsk fag- og yrkesopplæring? - Hvordan skal vi forholde oss til dette?»

Fagsjef for kompetanse, Øivind Ørnevik, redegjør for dialogen med direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HKDir) og styrets forslag til uttalelse fra Landsmøte.

Styrets forslag til vedtak:

Landsmøte tar redegjørelsen til orientering og bifaller uttalelsen fra Landsmøte som sendes som pressemelding.

2. Krav til dokumentasjon ved søknad om medlemskap

Saksfremlegg: Byggmesterforbundet Rogaland redegjør for innsendte forslag:

«Medlemskrav som i vedtektene står med skal dokumenteres, skal innleveres hver gang ett medlem søker om opptak. De skal ikke opptas som medlem før disse kravene er oppfylt.»

Det gjelder blant annet følgende:

2. Bedriften skal dokumentere å ha gyldig ansvarsforsikring og skatteattest uten skyldig skatt eller merverdiavgift
3. Bedriften skal være godkjente, eller dokumentere å oppfylle vilkårene til godkjenning, som opplæringsbedrift.

Styret viser til Landsmøte i Drammen sin behandling av vedtektsendringer. Forslaget som ble vedtatt der ble fremmet under Landsmøteforhandlingene med mål om å fjerne uklarheter tilknyttet medlemskriteriene. Krav til hva som skal dokumenteres og hvilken dokumentasjon som skal legges ved søknad om medlemskap har siden vært et tema både for de som rekrutterer og i styremøter.

Treghet i innsending av dokumentasjon og stadige purringer, har ført til at vi har mistet gode medlemsbedrifter og skapt en negativ inngang til et langt medlemskap. Styret prøver derfor ut en smidigere tilnærming til kontroll av nye medlemsbedrifter.

Lokalforeningene og vårt regionapparat med deres nettverk, har som regel god kjennskap til bedriftene som søker medlemskap. En tettere dialog med dem, samt at de får et større ansvar for oppfølging av nye medlemsbedrifter, kvalitetssikrer opptak av nye medlemmer på en bedre måte enn tidligere. I tillegg kan flere av medlemskriteriene bekreftes indirekte fra andre kilder som benyttes.

Alle bedrifter som søker medlemskap, må erklære at de innfrir kravene for å bli medlem. Lokalforeningen og styret behandler søknadene som tidligere. I tillegg til å kontrollere kilder for dokumentasjon, kontrolleres også et utvalg av bedrifter der vi ber om dokumentasjon tilsendt.

Styrets forslag til vedtak:

Styret ber om Landsmøtets tillit til å videreføre praksisen og evaluering av endringen. Videre ønsker vi å fremme saken som en forberedt diskusjon til kommende styrelederkonferanse 2025, inkludert vurderinger om det er behov for vedtektsendringer.

Sak 10. Styrets forslag

1. Forslag om nye etiske regler for Byggmesterforbundet

Saksfremlegg: Styret jobber med å legge grunnlaget for et organisatorisk rammeverk for at foreningen skal være bedre forberedt til å håndtere konflikter. I henhold til Byggmesterforbundets vedtekter § 7, kan Landsmøte etter forslag fra styret vedta etiske regler som gjøres gjeldende for medlemmene.

Styret ønsker å fremme forslag om nye etiske regler for Byggmesterforbundet, forslag følger i de påfølgende sider.

Styrets forslag til vedtak:

Styrets forslag til nye etiske regler vedtas av Landsmøte.



BYGGMESTERFORBUNDET

ETISKE REGLER

Forslag til Landsmøte 23.05.2025

MÅLSETTING

Medlemmer og tillitsvalgte i **Byggmesterforbundet** er forpliktet til å opptre i overensstemmelse med disse etiske regler.

Reglene skal bidra til å sikre at bygg- og tømrmesterstanden får et godt renommé i samfunnet, og at medlemsbedriftene oppfattes som troverdige, seriøse, kvalitetsbevisste og samfunnsnyttige. Reglene bør brukes som et underlag for alle forhold medlemsbedriftene imellom, mellom medlemsbedriftene og Byggmesterforbundet og i bedriftenes forhold til forretningsforbindelser, offentlige myndigheter og organisasjoner.

Alle har plikt til å veilede etterlevelse av retningslinjene, og bør melde fra ved klare brudd.

AREBIDSLIVSKRIMINALITET OG SERIØSITET

Medlemmer og tillitsvalgte skal delta i arbeidet for en seriøs byggenæring med gode lønns- og arbeidsvilkår uten kriminalitet. Byggenæringen skal kjennetegnes av sikre arbeidsplasser, like konkurransevilkår, trygge arbeidsvilkår, faste ansettelser, fagopplæring og et ryddig og forsvarlig arbeidsliv. Som medlem i foreningen har man ansvar for å utvikle en bærekraftig byggenæring som sikrer rekruttering og utvikler byggfagene.

ANSKAFFELSER - ORGANISERT ARBEIDSLIV

Når medlemmer anskaffer eller leier inn mannskap, skal de påse at kontraktsvilkår, kvalifikasjonskriterier og arbeidsforhold er i henhold til lov og bransjenorm. Det må aktivt jobbes for at useriøse aktører ikke får oppdrag og at ulovligheter varsles. Det skal vektlegges gode systemer for fagopplæring, kvalitetssikring- og styringssystemer, håndverksmessig kvalitet, miljø og bærekraft. Gjennom kontraktsvilkår må lovregulerte lønns- og arbeidsforhold sikres. Få ledd i kontraktskjeden er et viktig virkemiddel. Det må sikres at ingen arbeidsgiver ikke kan nekte ansatte å bli medlem av en fagorganisasjon og at en skal legge til rette for et organisert arbeidsliv.

FORHOLD TIL KOLLEGER

Medlemmer og tillitsvalgte skal omtale sine kolleger, medlemmer av foreningen og ansatte eller tillitsvalgte i Byggmesterforbundet på en respektfull og saklig måte, og ikke ved opptreden eller uttalelser som skader deres omdømme eller kan oppfattes krenkende.



BYGGMESTERFORBUNDET

MEDLEMMENES OPPTREDEN

Medlemmene skal i utøvelsen av sin virksomhet gjøre sitt beste for å holde bygg- og tømrmester standens anseelse på et høyt nivå. De skal i all sin ferd søke å gi allmennheten en korrekt forståelse av bygg- og tømrmestrenes arbeid, og aktivt motvirke villedende fremstillinger. Medlemmene skal, i relasjon til egne og andres ansatte, vise en forbilledlig opptreden.

KVALITET

Medlemsbedriftene skal ved gjennomføring av prosjekter, aktivt medvirke til at kundene får klarlagt, og best mulig oppfylt, sine forventninger til det ferdige produkt. Medlemmer skal utføre sitt arbeid i overensstemmelse med god håndverksmessig byggeskikk og utførelse.

FORENINGENS FAGLIGE VURDERINGER

Medlemmene skal etterstrebe å løse enhver konflikt med kunder i minnelighet. Er det konflikt med kunde knyttet til fagets utførelse, oppfordres medlemmet å samarbeide med eventuelt lokalforeningens reklamasjonsnemnd eller med Byggmesterforbundets fag- og juridiske avdeling.

MILJØ- OG VERNEARBEID

Medlemmene skal ved utførelse av sitt arbeid sikre medarbeidernes og utenforståendes liv og helse, og samtidig ivareta det ytre og indre miljø.

PLANER, TEGNINGER MM

Andres eiendomsrett til planer, tegninger, anbud og ideer skal respekteres.

REKRUTTERING AV ANSATTE

Medlemmene skal foreta rekruttering av ansatte i tråd med god forretningskikk og det skal ikke skje rekruttering på illojal eller utilbørlig måte, jf. markedsføringsloven § 1.

ANDRE ORGANISASJONER

Medlemmene må nøye overholde de lover og vedtekter som gjelder for de organisasjoner man ifølge lokalforeningens lover og tidligere årsmøtevedtak, plikter å stå tilsluttet. Medlemmene skal respektere alle avtaler og bestemmelser truffet av disse organisasjoners utøvende organer, og påse at man har gode relasjoner til arbeidstakerorganisasjonene.



BYGGMESTERFORBUNDET

TVISTER

Opptrer medlemmet i strid med vedtektene eller illojalt overfor vedtak fattet av styret eller landsmøtet, heriblant etiske retningslinjer, kan dette føre til eksklusjon. Dette gjelder også når et medlem for øvrig opptrer på en måte som er til skade for tømmerfaget og forbundets anseelse. En eksklusjonssak skal først behandles i lokalforeningen, deretter i forbundets styre. Et ekskludert medlem kan med frist på 3 uker klage avgjørelsen til styret i Byggmesterforbundet.

Landsmøte i Kristiansund den 23.mai 2025

Sak 11. Fastsettelse av kontingent og serviceavgift for 2026

Saksfremlegg: I henhold til vedtektene skal kontingent og serviceavgift til Byggmesterforbundet for kommende år fastsettes av landsmøtet. Landsmøtet 2023 vedtok å endre gjeldende kontingenter og serviceavgifter med virkning fra 1. januar 2024. Det var ingen endringer av satsene for 2025. Ut ifra en pris- og lønnsvekst de siste årene og forventninger til vekst i år og 2026, er det behov for å gjøre endringer som kompenserer for dette.

Byggmesterforbundet har det siste året styrket kapasiteten på medlemservice for å imøtekomme økt etterspørsel etter våre tjenester hos medlemmene. Dette gjelder juridiske tjenester og fagavdelingen. Til dels skyldes dette at vi nå også yter juridisk bistand innen individuell og kollektiv arbeidsrett.

Etter en solid oppstartsperiode for Bygghåndverk Norge (BHN), som har etablert seg som en synlig og tydelig aktør, er det nå behov for å etablere en permanent organisasjon og levere synergier og merverdier for medlemsorganisasjonene. Her har også kontingenten ligget på et stabilt lavt nivå siden etablering i 2022. Medlemsorganisasjonene i BHN ser nå behov for å styrke organisasjonen med egne ansatte for å oppfylle de ambisjonene vi har for BHN.

Styret foreslår en generell økning på 9 prosent for å kompensere for pris- og lønnsvekst i 2024 – 2026. Videre foreslår styret en økning på 1000 kroner i medlemskontingent for bedriftsmedlemskap, som går til å øke handlingsrommet for BHN.

Styrets forslag til nye satser for 2026:

KONTINGENT	2025	2026
Bedriftsmedlemmer:	kr 2 500	kr 3 725
Personlige og assosierte medlemmer:	kr 2 000	kr 2 180
Personlig studentmedlemskap:	kr 0	kr 0

SERVICEAVGIFT	Brutto omsetning mill.	2025	2026
Gruppe 1	0 – 2	kr 4 410	kr 4 810
Gruppe 2	2 – 5	kr 8 820	kr 9 610
Gruppe 3	5 – 9	kr 13 230	kr 14 420
Gruppe 4	9 – 14	kr 17 745	kr 19 340
Gruppe 5	14 – 20	kr 22 155	kr 24 150
Gruppe 6	20 – 27	kr 26 300	kr 27 670
Gruppe 7	27 – 35	kr 29 565	kr 32 230
Gruppe 8	35 – 50	kr 35 385	kr 38 570
Gruppe 9	50 – 100	kr 42 000	kr 45 780
Gruppe 10	100 +	kr 49 000	kr 53 410

Styrets forslag til vedtak:

Satser for medlemskontingent og serviceavgift endres som foreslått med virkning fra 1. januar 2026.

Sak 12. Fastsettelse av styrehonorar og sats for tapt arbeidsfortjeneste til styret og øvrige tillitsvalgte

Gjeldende satser (sist endret 2023):

- *Styreleder: kr. 80 000*
- *Nestleder: kr. 40 000*
- *Styremedlem: kr. 30 000*
- *Dagsats: kr. 6 000*

Innstilling fra Organisasjonskomitéen til Landsmøte 2025 på endrede satser for styrehonorar og tapt arbeidsfortjeneste:

- Styreleder kr 86 400 pr. år
- Nestleder kr 43 200 pr. år
- Styremedlem kr 32 400 pr. år
- Dagsats styrearbeid kr 6 480

Det foreslås ingen endring i at kortere møter med varighet mindre enn en hel dag inkludert reisetid (f.eks. telefonmøter og digitale møter), honoreres med 50 % av den til enhver tid gjeldende dagsats.

Styrets forslag til vedtak:

Organisasjonskomiteens innstilling til endrede satser for styrehonorar og tapt arbeidsfortjeneste vedtas av Landsmøtet.

Sak 13. Valg av tillitsvalgte

13.1 Valg av Styre

Følgende er på valg:

Nesteleder Odd Arvid Bjørnstad	Østfold	Gjenvalg 1 år
Styremedlem Ståle Rørlien	Voss & Hardanger	Gjenvalg 2 år
Styremedlem Jan Ole Schnell	Enkeltstående	Gjenvalg 2 år

Følgende er ikke på valg:

Styreleder Arild Kolltveit	Bergen
Styremedlem Bent Fuglerud	Buskerud
Styremedlem Reimund Espeland	Rogaland
Varamedlem Kjell Håkon Husvik	Kristiansund

Forslag til avstemning: Valgkomiteens innstilling vedtas.

13.2 Valg av Hederstegnkomité

Følgende er på valg:

Morten Andersen	Region Øst	Ny 2 år
Pål Øye	Region Øst	Ny 1 år
Åsmund Østvold	Region Øst	Gjenvalg 2 år

Komiteleder (velges årlig): Morten Andersen Ny 1 år

Forslag til avstemning: Valgkomiteens innstilling vedtas.

13.3 Valg av Organisasjonskomité

Følgende er på valg

Adrian Høstmark	Bergen	Ny 2 år
Kenneth Werner	Region Øst	Gjenvalg 2 år

Følgende er ikke på valg:

Rolf Eilerås	Vestfold
Stian Stenseth	Østfold

Komiteleder (velges årlig): Rolf Eilerås Gjenvalg 1 år

Forslag til avstemning: Valgkomiteens innstilling vedtas.

